

Wichtige Informationen zur mündlichen Abschlussprüfung der Passauer Doppelmasterstudierenden an der Corvinus Universität Budapest

Updates: Aug. 2024

1. Nachdem die Masterstudierenden ihren Masterabschluss in Passau erhalten haben, können sie auch die Ausstellung ihres Masterdiploms an der Corvinus Universität Budapest beantragen (unter Berücksichtigung von § 13 und § 84 der Studien- und Prüfungsordnung der Corvinus Universität Budapest). Hierfür muss ein Antrag bei dem DSG Büro in Budapest gestellt werden. Anzuführen sind:
 - a. MSc-Diplom (Aussteller: Universität Passau)
 - b. MSc Diploma Beiblatt/Supplement (Aussteller: Universität Passau)
 - c. Masterarbeit
 - d. Transcript of Records der Universität Passau
 - e. Der/die Studierende füllt die Äquivalenztabelle aus (darin sind auch die Kurse enthalten, die der/die Studierende zuvor an der Corvinus Universität absolviert hat)

Das ungarische Hochschulgesetz sieht vor, dass ein Universitätsdiplom erst nach einer mündlichen (online) Abschlussprüfung ausgestellt werden kann. Passauer DD Studierende haben hierfür nach Beginn ihres Studiums in Ungarn 3 Jahre Zeit. Wenn sie sich nicht innerhalb von drei Jahren zur mündlichen Abschlussprüfung anmelden, müssen wir ihnen die Möglichkeit entziehen, die Abschlussprüfung abzulegen und das in Ungarn ausgestellte Diplom zu erhalten.

2. Das DSG-Büro in Budapest prüft die Äquivalenztabelle in Zusammenarbeit mit dem/der jeweiligen MasterprogrammleitetIn.
3. Der/die zuständige MasterprogrammleitetIn initiiert die Erstellung des Abschlussprüfungslots für die reguläre Prüfungszeit (Januar oder Juni), die Neptun-Gruppe erstellt den Slot und das Institut weist anschließend ein Prüfungsgremium zu. (Bei Bedarf leistet das DSG-Büro Hilfestellung.)
4. Anschließend meldet sich der/die Studierende über NEPTUN für die mündliche Abschlussprüfung an (Corvinus Student Office kann den/die Studierende NICHT anmelden) und lädt die MSc-Abschlussarbeit samt Gutachten hoch.

Anmeldefristen im Studienjahr 2024/25:

- **13. Dezember 2024 für eine mündliche Prüfung im Januar 2025**
- **23. Mai 2025 für eine mündliche Prüfung im Juni 2025**

Wir bitten die Unterlagen gelistet unter Punkt 1 ca. ein Monat vor der Anmeldefrist an das DSG Büro in Budapest zuzuschicken. Mail Adresse: DSG@uni-corvinus.hu

5. Das Student Office bereitet das Abschlussprüfungsprotokoll vor, sendet es an den/die zuständigen MasterprogrammleitetIn, diese/r füllt es aus und sendet es an das Student Office zurück. (Bei Bedarf kann das DSG-Büro in Budapest auch hierbei administrative Unterstützung leisten.)



6. Die mündliche Abschlussprüfung findet in der regulären Prüfungszeit der Corvinus Universität, entweder im Januar oder im Juni statt.
7. Nach der Abschlussprüfung ermittelt das Studierendensekretariat die Diplomqualifikation (basierend auf dem kumulierten Notendurchschnitt und der Diplomarbeitsnote).
8. Ausstellung des Diploms – Student Office
9. Unterschrift des Diploms – Master-DekanIn
10. Übergabe des Diploms bei der nächsten Graduation Ceremony (organisiert durch Corvinus Communication im Februar/März oder im Juli – graduation@uni-corvinus.hu). Das Diplom wird von dem/der jeweiligen MasterprogrammdirektorIn überreicht. Wenn der/die Studierende es per Post erhalten möchte, bitte eine Mail an Frau Nikolett Menyhárt vom Student Office senden: nikolett.menyhart@uni-corvinus.hu.