

Leitfaden für Masterarbeiten am Lehrstuhl für Strategisches Management, Innovation und Entrepreneurship

Für Studierende, die ihre Masterarbeit an unserem Lehrstuhl schreiben möchten, schreiben wir laufend Themen auf unserer Homepage aus (*Studium > Abschlussarbeiten > Themen für Abschlussarbeiten*). Sollte es mehrere Interessenten für ein Thema geben, wählen wir die Interessenten auf Basis der folgenden Unterlagen aus:

- Motivationsschreiben mit Begründung der Themenpräferenz (1 Seite)
- Lebenslauf inkl. Abiturnote und Bachelornote (1-2 Seiten)
- Aktueller Notenauszug

Diese Unterlagen sollten zusammen mit dem Bewerbungsformular (*Studium > Abschlussarbeiten > Masterarbeiten*) als **ein pdf-Dokument** an den/die Betreuende/n des jeweiligen Themas gesendet werden.

Unter Umständen ist auch die Bearbeitung eines von Ihnen vorgeschlagenen Themas möglich, das zu unseren Forschungsschwerpunkten passt.

Sie können sich für eine Masterarbeit bei uns am Lehrstuhl bewerben, sofern Sie im **M.Sc. BA oder im M.A. ICBS** eingeschrieben sind. Die **formalen Voraussetzungen**, um eine Masterarbeit am Lehrstuhl schreiben zu können, entnehmen Sie bitte den jeweiligen Prüfungsordnungen.

Zusätzlich empfehlen wir:

1. Die dringende Teilnahme an unserem Masterseminar „Theory and Methods in Strategy, Leadership, and Innovation Research“
2. Den Besuch von Seminaren zu wissenschaftlichen / empirischen Methoden
3. Den Besuch von Lehrveranstaltungen im Schwerpunkt International Management and Marketing und unseres Lehrstuhls.

Typischer Ablauf einer Masterarbeit am Lehrstuhl (Wochenangaben sind ungefähre Angaben)

- **Vorbereitung (Woche 1 – 6)**
 - Sie bewerben sich wie oben beschrieben beim jeweiligen **Betreuenden** Ihres Wunschthemas. Wir teilen Ihnen mit, ob wir Ihnen Ihr Wunschthema oder ggf. ein anderes Thema anbieten können.
 - Sobald Sie Ihr Thema erhalten haben, beginnen Sie mit dem Verfassen des **Exposés**. Im Exposé formulieren Sie die Ausgangssituation, die Problemstellung und Zielsetzung Ihrer Masterarbeit, sowie eine voraussichtliche Gliederung und Zeitplan in enger Absprache mit Ihrer/m Betreuenden. Nähere Informationen zu Umfang des Exposés sowie eventuelle Startliteratur und Daten erhalten Sie nach Absprache von Ihrem Betreuer. Senden Sie das Exposé bitte als **ein pdf-Dokument** per E-Mail an den jeweiligen Betreuer.
 - Nachdem Sie Feedback auf Ihr Exposé erhalten haben, melden Sie die Arbeit selbstständig beim Prüfungssekretariat an. Die Anmeldeformulare finden Sie auf den Seiten des Prüfungssekretariates. Die von unserem Lehrstuhl zu unterschreibende Anmeldung lassen Sie im Sekretariat, Montag bis Donnerstag zwischen 9 und 12 Uhr von einer/m Mitarbeitenden des Lehrstuhls unterschreiben. Bitte unterschreiben Sie gleichzeitig mit der Anmeldung die Urheber- und Nutzungsrechteerklärung, die Sie am Lehrstuhl erhalten.

- **Bearbeitung (Woche 7 – 22)**
 - Das offizielle Abgabedatum für Ihre Masterarbeit wird Ihnen vom Prüfungssekretariat mitgeteilt.
 - Beratungstermine erfolgen nach individueller Absprache mit Ihrer/m Betreuenden.

- **Bewertung (Woche 23 - 30)**
 - Nun geben Sie Ihre Masterarbeit in zwei gebundenen Exemplaren (Ring- oder Klebebindung mit transparentem Deckblatt, **kein Hardcover**) und in standardisierter elektronischer Form (als pdf- oder Word-Datei auf CD) fristgerecht und eigenständig beim Zentralen Prüfungssekretariat ab. Die CD sollte ebenfalls die **Literaturtabelle**, alle verwendeten **Quellen** und **Daten**, evtl. durchgeführte **Berechnungen** und sonstiges Material beinhalten. Gemäß den jeweiligen Prüfungsordnungen sollte die Masterarbeit 50 Seiten (für M.Sc. BA) bzw. 40 Seiten (für M.A. ICBS) nicht überschreiten. Bitte sprechen Sie die jeweilige Länge Ihrer Arbeit mit Ihrer/m Betreuenden ab.
 - Ihre Arbeit wird nun bewertet. Das Gutachten wird innerhalb von 2 Monaten erstellt.

Genereller Verweis auf den Styleguide des AMJ

Grundsätzlich folgt unser Lehrstuhl, und somit auch Ihre Masterarbeit, den **Vorgaben aus dem Styleguide des Academy of Management Journals** (kurz: AMJ). Dieser ist unter folgender URL abrufbar:
<http://aom.org/publications/amj/styleguide/>

Sie befolgen also alle Formalia des AMJ Styleguides, bis auf folgende Ausnahmen: **Indirektes Zitieren, Formatierung, Gliederung, Deckblatt, und Selbstständigkeitserklärung**. Zu diesen Aspekten finden Sie im Folgenden weitere Informationen, bzw. in der Wordvorlage unter <https://www.wiwi.uni-passau.de/strategie-innovation/studium/abschlussarbeiten/>, die Sie für Ihre Masterarbeit verwenden können.

- **Indirektes Zitieren**

Sie sollten sowohl bei direkten Zitaten als auch bei indirekten Zitaten die entsprechende(n) Seite(n) aus der Quelle angeben.

- **Typischer Aufbau (Beispiel für empirische Arbeit)**

Deckblatt

Abstract

Inhaltsverzeichnis

Einleitung

Theorie und Hypothesen

Methoden

 Daten und Stichprobe

 Variablen

 Unabhängige Variablen

 Abhängige Variablen

 Analysetechnik

Ergebnisse

Diskussion

 Theoretische und praktische Implikationen

 Limitationen

 Empfehlungen für weiterführende Forschung

Literaturverzeichnis

Anhang

Selbstständigkeitserklärung

- **Typischer Aufbau (Beispiel für ein Literature Review)**

Deckblatt

Abstract

Inhaltsverzeichnis

Einleitung

Methodik (*Beschreibung des Vorgehens beim Literature Review*)

Ergebnisse des Literature Review (*üblicherweise aufgeteilt in mehrere Kapitel, je nach Thema und Stand der Forschung*)

Diskussion

- Theoretische und praktische Implikationen

- Limitationen

- Empfehlungen für weiterführende Forschung

Literaturverzeichnis

Anhang

Selbstständigkeitserklärung