

Am **Lehrstuhl für Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Marketing und Innovation**, Professor Dr. Jan H. Schumann, suchen wir **ab 01. November 2021** eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

zur Verstärkung unseres Teams. Die Beschäftigung bezieht sich auf je 30 Stunden/Monat und wird mit 9,60 €/Stunde vergütet. Voraussichtlich beträgt der Stundenlohn ab 1. Januar 2022 9,82 €/Stunde.

Wir suchen eine Hilfskraft, die

- organisatorische Aufgaben selbstständig und kreativ bearbeitet,
- über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift verfügt,
- sehr gute Studienleistungen nachweisen kann,
- die gängige MS Office-Software sehr gut beherrscht.

Wir bieten

- eine spannende Mitarbeit an aktuellen und praxisorientierten Forschungsprojekten,
- einen Blick hinter die Kulissen des Lehrstuhls,
- ein nettes und offenes Lehrstuhl- und Projektteam,
- Abwechslung vom Studium,
- geblockte Arbeitszeiten während der vorlesungsfreien Zeit.

Zu den Aufgabenbereichen gehören

- Mitarbeit an Forschungsprojekten, z.B.
 - Literaturrecherche in internationalen Journals,
 - Erstellung von Ergebnis- und Kommunikationsmaterialien,
 - Vorbereitung von Usability-Tests und Experteninterviews,
 - Unterstützung bei der Datenkontrolle und -auswertung.
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Vorlesungs- und Übungsfolien
- sonstige Tätigkeiten im Rahmen der Lehrstuhlarbeit.

Die Universität hat sich zum Ziel gesetzt, ihren Frauenanteil zu erhöhen, und fordert Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Studierenden geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Wenn Sie an einer Tätigkeit an unserem Lehrstuhl Interesse haben, dann senden Sie bitte

bis spätestens 15. Oktober 2021

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inklusive Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) per E-Mail als *eine* PDF-Datei an: johanna.zimmermann@uni-passau.de. **Bitte geben Sie folgenden Betreff in der E-Mail an: „Bewerbung als Studentische Hilfskraft“.**

Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen löschen wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Wir verweisen auf unsere [Datenschutzhinweise](http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/) unter: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>